

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении культуры Ростовской области «Донское наследие» (далее – комиссия)

«25» сентября 2024 г.

№ 2

г. Ростов-на-Дону

Присутствовали:

Мальцева М.С.	– заместитель директора, председатель комиссии
Трофименко М.А.	– начальник отдела, заместитель председателя комиссии
Лебедева Т.А.	– начальник отдела, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Коваленко И.В.	– начальник отдела
Подтопта Н.В.	– бухгалтер 1 категории
Гончарова Е.В.	– ведущий историк
Файферт А.В.	– ведущий археолог

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение представления заместителя председателя комиссии Трофименко М.А. по вопросу «О проведенной оценке коррупционных рисков в части рассмотрения перечня коррупционно-опасных функций ГАУК РО «Донское наследие».

2. Рассмотрение представления заместителя председателя комиссии Трофименко М.А. по вопросу «О рассмотрении перечня должностей ГАУК РО «Донское наследие», замещение которых связано с коррупционными рисками».

ВЫСТУПИЛИ:

Мальцева Мария Сергеевна – информировала о составе комиссии и правомочности комиссии в данном составе принимать решения, об основаниях проведения заседания комиссии:

– поступлении представления заместителя председателя комиссии Трофименко М.А. о рассмотрении перечня коррупционно – опасных функций комитета функций ГАУК РО «Донское наследие» и перечня должностей ГАУК РО «Донское наследие», замещение которых связано с коррупционными рисками.

Предложено принимать решения открытым голосованием.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«За» – 7 чел. (Мальцева М.С., Трофименко М.А., Лебедева Т.А., Коваленко И.В., Подтопта Н.В., Гончарова Е.В., Файферт А.В.), «против» – 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ):

Принимать решения открытым голосованием.

1. СЛУШАЛИ:

Трофименко Максима Альбертовича – сообщил о результатах оценки коррупционных рисков, проведенной в текущем году и об отсутствии необходимости внесения изменений в утвержденный 19.05.2022г. директором учреждения перечень коррупционно-опасных функций, реализуемых ГАУК РО «Донское наследие».

ВЫСТУПИЛИ:

Мальцева Мария Сергеевна - предложила признать перечень коррупционно-опасных функций, реализуемых ГАУК РО «Донское наследие», актуальным, оставив его в действующей редакции согласно приложению № 1 к настоящему протоколу.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«За» – 7 чел. (Мальцева М.С., Трофименко М.А., Лебедева Т.А., Коваленко И.В., Подтопта Н.В., Гончарова Е.В., Файферт А.В.), «против» – 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ):

Признать перечень коррупционно-опасных функций, реализуемых ГАУК РО «Донское наследие» актуальным и оставить его в действующей редакции согласно приложению № 1 к настоящему протоколу.

2. СЛУШАЛИ:

Трофименко Максима Альбертовича – сообщил о перечне должностей ГАУК РО «Донское наследие», замещение которых связано с коррупционными рисками, согласно приложению № 2 к настоящему протоколу.

ВЫСТУПИЛИ:

Мальцева Мария Сергеевна - предложила признать перечень должностей ГАУК РО «Донское наследие», замещение которых связано с коррупционными рисками, актуальным, оставив его в действующей редакции согласно приложению № 2 к настоящему протоколу.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«За» – 7 чел. (Мальцева М.С., Трофименко М.А., Лебедева Т.А., Коваленко И.В., Подтопта Н.В., Гончарова Е.В., Файферт А.В.), «против» – 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ):

Признать перечень должностей ГАУК РО «Донское наследие», замещение которых связано с коррупционными рисками, актуальным и оставить его в действующей редакции согласно приложению № 2 к настоящему протоколу.

Председатель комиссии

М.С. Мальцева

Заместитель председателя комиссии

М.А. Трофименко

Члены комиссии

Т.А. Лебедева

И.В. Коваленко

Н.В. Подтопта

Е.В. Гончарова

А.В. Файферт

Приложение № 1
к протоколу заседания комиссии
по противодействию коррупции
в ГАУК РО «Донское наследие»
от 25.09.2024 № 2

Перечень коррупционных рисков, перечень коррупционно-опасных
функций, меры по минимизации коррупционных рисков
в ГАУК РО «Донское наследие»

№ п/п	Наименование должности	Перечень коррупционно- опасных функций	Перечень коррупционных рисков	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Директор, заместитель директора по научно- производственной деятельности, заместитель директора по административно- хозяйственной деятельности, главный бухгалтер, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия, начальник отдела хозяйственного обеспечения и технического обслуживания зданий, начальник гаража, начальник отдела кадровой работы, начальник отдела организационно- правовой работы	Организация деятельности Учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями
2	Заместитель директора по научно-	Оформление приема на работу	Предоставление не предусмотренных	Разъяснительная работа с

	производственной деятельности, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, начальник отдела кадровой работы	сотрудников	законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждения	ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором Учреждения
3	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, главный бухгалтер, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия, начальник отдела хозяйственного обеспечения и технического обслуживания зданий, начальник гаража, начальник отдела кадровой работы, начальник отдела организационно-правовой работы	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

4	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, главный бухгалтер, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия, начальник отдела хозяйственного обеспечения и технического обслуживания зданий, начальник гаража, начальник отдела кадровой работы, начальник отдела организационно-правовой работы	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений
5	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, главный бухгалтер, начальник отдела археологического наследия, начальник	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в

	отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия, начальник отдела хозяйственного обеспечения и технического обслуживания зданий, начальник гаража, начальник отдела кадровой работы, начальник отдела организационно-правовой работы		мероприятий	Учреждении
6	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, главный бухгалтер	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7	Заместитель директора по административно-хозяйственной	Регистрация материальных ценностей и	Несвоевременная постановка на регистрационный учет	Организация работы по контролю за деятельностью

	деятельности, главный бухгалтер, начальник отдела организационно-правовой работы	ведение баз данных материальных ценностей	материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	структурных подразделений с участие представителей иных структурных подразделений Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
8	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, главный бухгалтер, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия, начальник отдела хозяйственного обеспечения и технического обслуживания зданий, начальник гаража, начальник отдела кадровой	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам Учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении

	работы, начальник отдела организационно-правовой работы, специалист в сфере закупок		(упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособность и специфику рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги	
9	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки	Подготовка документов для оформления охранных обязательств в соответствии с действующим законодательством; подготовка	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение

	научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	предложений по содержанию и использованию объектов культурного наследия	должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
10	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Подготовка документов на выявленные объекты культурного наследия для принятия решения о включении их в Единый государственный реестр объектов культурного наследия и для регистрации данных об объектах культурного наследия в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения

			ресурсам	
11	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Подготовка документов, обосновывающих изменение категории объектов культурного наследия для проведения историко-культурной экспертизы	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
12	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Подготовка документов, обосновывающих отнесение объектов культурного наследия к историко-культурным заповедникам и подготовка документов для принятия решения об организации историко-культурного заповедника	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями.

			обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
13	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Разработка проектов зон охраны объектов культурного наследия, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах зон охраны	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
14	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для	Разработка проектов границ защитных зон объектов культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам

	реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия		его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
15	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Разработка проектов границ территорий объектов культурного наследия (памятников архитектуры, истории, монументального искусства)	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения

16	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия	Обследование (в том числе визуальное и с применением шурфовочных работ) земельных участков, территорий населенных пунктов с целью определения наличия (отсутствия) объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, в границах данных участков, территорий населенных пунктов и составление документации, содержащей результаты исследований	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
17	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия	Проведение охранно-спасательных археологических раскопок	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными

			подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
18	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия	Осуществление археологического наблюдения в ходе земляных работ в границах территорий объектов археологического наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
19	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия	Осуществление археологического надзора в ходе земляных работ в зоне возможного выявления объектов археологического наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за

			заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
20	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия	Разработка обязательных разделов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, в проектах проведения изыскательских, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ или проектов	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения

		обеспечения сохранности указанных объектов культурного наследия либо плана проведения спасательных археологических полевых работ, включающих оценку воздействия проводимых работ на указанные объекты культурного наследия		
21	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Определение географических координат объектов культурного наследия, границ их территорий, границ зон охраны объектов культурного наследия, границ защитных зон объектов культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
22	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-	Инженерно-техническое обследование объектов культурного наследия: инженерно-	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной

	проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	техническое обследование конструкций с последующей выработкой рекомендаций по обеспечению эксплуатационной надежности, мониторинг технического состояния, обследование инженерных коммуникаций, составление отчетов по результатам таких обследований	материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
23	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Составление предварительного инженерного заключения о состоянии объекта культурного наследия с последующей выработкой рекомендаций	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в

			информационным ресурсам	Учреждения
24	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия	Разработка проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, а именно: реставрации, ремонта, консервации, приспособления, воссоздания объектов культурного наследия (включая комплексы культовых сооружений и храмового зодчества)	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
25	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия	Разработка проектной документации инженерного оборудования объектов культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными

			служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
26	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия	Разработка проектов информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
27	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации	Разработка проектной, в том числе сметной документации для объектов нового капитального строительства	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение

	объектов культурного наследия		должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
28	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Разработка проектной документации для определения границ и предмета охраны исторических поселений, в том числе режимов содержания земель и требований к градостроительным регламентам	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения

			ресурсам	
29	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия	Разработка проектов зон охраны объектов культурного наследия, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах зон охраны	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
30	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия	Разработка проектов границ защитных зон объектов культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями.

			обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
31	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Разработка проектов границ территорий объектов культурного наследия (памятников архитектуры, истории, монументального искусства)	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
32	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для	Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам

	реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия		его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
33	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Выполнение работ по реставрации, ремонту, консервации, приспособлению и воссозданию объектов культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения

34	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Оказание услуг технического надзора за выполнением работ по сохранению объектов культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
35	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Оказание услуг авторского надзора и научного руководства за производством работ по сохранению объектов культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с

			подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
36	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Разработка сметной документации для выполнения работ и оказания услуг, предусмотренных уставом	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
37	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов	Научно-исследовательская деятельность, в том числе: выполнение историко-архивных и историко-картографических исследований; проведение историко-	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за

	культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	культурных исследований объектов культурного наследия (архивные, историко-архитектурные, историко-градостроительные, археологические); архитектурно-археологические работы: архитектурные исследования, археологические исследования; создание баз данных объектов культурного наследия по результатам исследований	заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения
38	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Изготовление, издание и реализация посвященной объектам культурного наследия кино-, видео-, печатной продукции, продукции на электронных носителях, трансляция их в сети Internet, ксерокопирование печатной продукции	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и

			несанкционированного доступа к информационным ресурсам	противодействия коррупции в Учреждения
39	Директор, заместитель директора по научно-производственной деятельности, начальник отдела археологического наследия, начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия, начальник отдела архитектурного и исторического наследия	Организация оказания услуг в сфере туризма, связанного с объектами культурного наследия, услуг по изготовлению и реализации сувенирной продукции, связанной с объектами культурного наследия	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Информационная открытость Учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения

Приложение № 2
к протоколу заседания комиссии
по противодействию коррупции
в ГАУК РО «Донское наследие»
от 25.09.2024 № 2

Перечень должностей
ГАУК РО «Донское наследие»,
замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Перечень должностей государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Донское наследие», замещение которых связано с коррупционными рисками:
 - 1.1. Директор.
 - 1.2. Заместитель директора по научно-производственной деятельности.
 - 1.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности.
 - 1.4. Главный бухгалтер.
 - 1.5. Начальник отдела археологического наследия.
 - 1.6. Начальник отдела разработки научно-проектной документации для реставрации объектов культурного наследия.
 - 1.7. Начальник отдела архитектурного и исторического наследия.
 - 1.8. Начальник отдела хозяйственного обеспечения и технического обслуживания зданий.
 - 1.9. Начальник гаража.
 - 1.10. Начальник отдела кадровой работы.
 - 1.11. Начальник отдела организационно-правовой работы.
 - 1.12. Специалист в сфере закупок.